

***FICHE-PROJET OFFRE DE REPIT WEEK-END SECTEUR ENFANT***

**A remplir par les porteurs de projet candidats.**

**La fiche ne peut excéder 10 pages.**

# Porteur

**Nom de l’organisme porteur :**

**Statut juridique :**

**Numéro FINESS :**

**S’il s’agit d’un portage pluri partenarial, indiquer l’ensemble des partenaires concernés :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Personne en charge du projet :**

**Nom :**

**Prénom :**

**Fonction :**

**Téléphone :**

**Mail :**

# Projet

## Principales caractéristiques

**Identification des besoins du territoire :**

**Modalités de mises en œuvre :**

**-Lieu(x) d’accueil en journée** ………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Lieu(x) d’accueil la nuit (le cas échéant)** ...……………………………………………………………………….........…….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**- Nombre de personnes accueillies :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Détail des profils accueillis (âge et type de handicap entre autres) :** …………………………...………….............….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Dispositif d’astreinte de direction et médicale (si nécessaire) :** ………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Moyens matériels nécessaires:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Modalités de partenariat, coopération avec les acteurs du territoire :**  ……………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**-Nombre et catégories de professionnels mobilisés** : ………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Calendrier de mise en œuvre :** …………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Budget prévisionnel (joindre le budget détaillé au dossier de candidature) :** ……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**-Champ libre :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………