

FICHE DE POSTE

ARS CENTRE-VAL DE LOIRE - Délégation départementale de Loir-et-Cher (BLOIS)

Responsable de l'unité offre de soins hospitaliers (H/F)

1 ETP

Description du poste : Conçoit, organise ou pilote un système de santé adapté aux besoins des populations.

Objectifs du poste

- Garantir une offre de soins de qualité et accessible sur le territoire de santé.
- Participer au décloisonnement des politiques publiques.
- Améliorer le parcours de soin et de prise en charge de l'usager du système de santé.

Activités principales

- Instruction des CPOM (élaboration et suivi)
- Instruction des demandes d'autorisation et de renouvellement d'autorisation
- Mise en œuvre des visites de conformité
- Participation régulière aux conseils de surveillance des 6 centres hospitaliers.
- Participation à la mise en œuvre du PRS2
 - Gestion de la déclinaison opérationnelle et du suivi du plan d'appui à la transformation du système de santé
 - Suivi et contrôle de conformité de la mise en œuvre opérationnel du Groupement Hospitalier de Territoire au niveau départemental
- Référent territorial thématique sur les parcours de soins « urgence », « périnatalité », santé des détenus, situations sanitaires exceptionnelles
- Contribution à l'animation des filières addictologie et gériatrique
- Instruction des réclamations
- Inspection et contrôle des établissements de santé ou de tout autre établissement dans le cadre du PRIICE
- Encadrement de la secrétaire administrative intervenant sur l'offre de soins

Conditions particulières d'exercice

- Membre du Centre Opérationnel Départemental (COD) et officier de liaison SAMU en gestion de crise
- Astreintes
- Horaires extensibles

Correspondances

- Code fiche : TSAN000001
- Référence RIME : FPESCS01
- Référence UCANSS : 05030100

Emploi type

- Administratrice/Administrateur de Santé

Domaine fonctionnel

- Santé

Catégorie (corps) ou niveau d'emploi

- Catégorie A (IASS)
- Niveau 6 Agent sous CCNT du 08/02/1957

Compétences

- **Connaissances**
 - Environnement institutionnel et administratif
 - Organisation, fonctionnement et mission des services de l'Etat dans le champ concerné
 - Politiques sanitaires et médico-sociales
 - Cadre légal et réglementaire de la santé publique
 - Réglementation des professions de santé
 - Finances publiques et gestion budgétaire
 - Règles d'allocation de ressources
 - Principes et méthodes d'évaluation, d'inspection et/ou de contrôle
- **Savoir-faire**
 - Réaliser un diagnostic/une analyse
 - Concevoir des plans d'actions et piloter leur mise en œuvre
 - Conduire un projet
 - Animer une équipe en mode projet
 - Créer et animer un réseau
 - Mettre en œuvre les techniques de négociation professionnelle
 - Contribuer à la définition de l'organisation cible du territoire au regard des enjeux prioritaires de santé publique
 - Conduire le changement
 - Optimiser l'utilisation des ressources au regard des besoins du territoire
 - Utiliser les systèmes d'information
- **Savoir-être**
 - Avoir le sens de la diplomatie/médiation
 - Faire preuve d'adaptation professionnelle
 - Faire preuve d'autorité et de leadership
 - Gérer des situations conflictuelles
 - Rendre compte



Effectif encadré : 1

Environnement du poste

Pôle offre sanitaire et médico-sociale Nathalie TURPIN Secrétariat : Karine GENDRIER – 02 38 77 34 77			
Unité ambulatoire	Unité offre de soins	Unité handicap	Unité personnes âgées
Responsable Agnès QUATREHOMME Isabelle METAIS	Responsable Nicodème BEAUDIER Janick PICANOL	Responsable Angèle RABILLER Marieke CRAMOISAN Patricia VALLÉE	Responsable Hélène CONS Ahmed EL HACHMIOUI Agnès LACOUR Brigitte VEE

Direction / Service de rattachement :
Pôle offre sanitaire et médico-sociale
Unité offre de soins

Description du service

Objectifs du service

- Décliner au niveau territorial les politiques nationales et régionales de santé au territoire en assurant une approche transversale.

Partenaires

- Autre services de l'agence et établissements de santé

Facteurs clés de réussite à long terme

- Montée en charge en matière d'animation territoriale

Formation spécifique au poste

- Inspection-Contrôle
- Animation de réunion
- Gestion de projet

Durée attendue dans le poste

- 2 ans

Contact

Envoyer lettre de motivation et CV au service « recrutement » de l'Agence Régionale de Santé Centre-Val de Loire ars-centre-mobilite-recrutement@ars.sante.fr
à l'attention de Madame la directrice générale, préciser les références du poste.
Renseignements auprès de Françoise BUDZY au 02 38 77 47.34 de 13 H 30 à 16 H 00.

Date de dernière mise à jour	30/03/2018
------------------------------	-------------------