

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Administrateur / Administratrice de santé <i>Conçoit, organise ou pilote un système de santé adapté aux besoins des populations</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conception et mise en œuvre des schémas d'organisation des soins et d'organisation médico-sociale et des programmes d'actions. • Délivrance d'autorisations d'activités d'exercice professionnel dans le domaine sanitaire ou médico-social. • Délivrance d'autorisations d'activités sanitaires, médico-sociales et d'exercice professionnel. • Contractualisation avec les acteurs de santé (ex : contrats pluriannuels d'objectifs et de moyens). • Allocation et contrôle de l'utilisation des ressources. • Allocation de ressources. • Animation territoriale et développement des coopérations et partenariats impliqués dans l'offre sanitaire et médico-sociale. • Inspection, contrôle et évaluation des établissements publics et des services. 	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement institutionnel et administratif : organisation, fonctionnement et missions des services de l'État dans le champ concerné. • Réglementation : organisation et fonctionnement des établissements et des professions ; processus de planification de l'offre de santé. • Finances publiques et gestion budgétaire. • Règles d'allocation de ressources. 	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser un diagnostic / une analyse. • Créer et animer un réseau de partenaires. • Définir l'organisation-cible du territoire au regard des enjeux prioritaires de santé publique. • Optimiser l'utilisation des ressources au regard des besoins du territoire. • Concevoir des plans d'actions et piloter leur mise en œuvre. • Accompagner les changements dans l'organisation de l'offre et la mise en œuvre des évolutions réglementaires sur le territoire. • Mettre en œuvre les techniques de négociation professionnelle. • Animer une équipe. • Mettre en œuvre les méthodes d'inspection et de contrôle. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir le sens de la diplomatie / médiation. • Faire preuve d'autorité et de leadership. • Avoir une force de conviction. • Gérer des situations conflictuelles.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Chargé / chargée des programmes de santé <i>Contribue à l'élaboration, met en œuvre et suit les programmes de santé publique</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation de la qualité des diagnostics territoriaux de santé. • Conception, validation, suivi et évaluation de projets dans le cadre des plans, schémas et programmes de santé publique. • Animation de réseaux et mobilisation des acteurs locaux de santé. • Allocation de ressources, contrôle et évaluation des actions financées. • Communication autour des projets : opérateurs, acteurs, instances de démocratie sanitaire, médias, partenaires institutionnels. • Inspection, contrôle, et évaluation des établissements publics et des services. 	<ul style="list-style-type: none"> • Problématiques de santé et de leurs déterminants. • Connaissances pluridisciplinaires dans le champ de la santé publique : diagnostic de santé, épidémiologie et statistique, sciences humaines (sociologie, histoire, géographie), économie de la santé, droit, protection sociale. • Cadre légal et réglementaire de la santé publique. • Notions de comptabilité publique. 	<ul style="list-style-type: none"> • Animer une équipe. • Conduire un projet (de santé publique). • Créer et animer un réseau de partenaires. • Appréhender les exigences, valeurs et enjeux des partenaires pour mettre en œuvre les dispositifs de santé. • Inscrire le programme et les actions dans le cadre légal et réglementaire. • Réaliser un diagnostic / une analyse et dégager des problématiques de santé publique. • Assurer une maîtrise d'ouvrage. • Définir et exprimer la stratégie de concertation et de communication associée à ces projets. • Mettre en œuvre les méthodes d'inspection et de contrôle. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à fédérer et à mobiliser autour d'une action collective.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Chargé / Chargée de veille-surveillance sanitaire <i>Surveille la qualité et la conformité aux normes légales et réglementaires dans les différentes composantes du champ sanitaire : environnement, produits de santé, établissements et services de santé et médico-sociaux, transport sanitaire.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veille réglementaire et technique, mise à jour de la documentation. • Préparation de contrôles, planification, organisation, préparation des dossiers. • Réalisation des contrôles, visites, analyse de documents en fonction des orientations de l'État. • Rédaction des rapports de contrôle et / ou procès verbaux. • Instruction et mise à jour des dossiers administratifs. • Gestion des plaintes. • Participation à la gestion des urgences sanitaires. 	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement institutionnel et administratif : organisation, fonctionnement et missions des services dans le champ concerné. • Cadre légal et réglementaire de la santé publique. • Méthodologie de contrôle. • Normes et procédures juridiques et techniques afférentes aux domaines d'intervention. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les techniques de contrôle. • Élaborer des méthodes d'intervention spécifiques. • Contextualiser et problématiser ses interventions. • Définir et proposer des mesures préventives et correctives adaptées en fonction de l'environnement. • Recueillir et traiter de l'information (données informatiques, réalisation d'entretiens). • Rédiger et assurer la sécurité juridique des écrits. • Organiser une veille. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de rigueur. • Représenter l'État. • S'adapter. • Avoir le sens de l'écoute et du dialogue.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Conseiller expert / conseillère-experte en santé publique et environnementale <i>Fournit, en sa qualité de médecin, pharmacien, professionnel de soins ou ingénieur, au responsable de la structure, une analyse technique et scientifique des actions envisagées pour lui permettre d'agir en pleine connaissance de l'état des sujets, de leurs enjeux et de leurs conséquences.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi des bases de données toxicologiques et épidémiologiques nationales et internationales. • Mobilisation et exploitation des informations pertinentes. • Établissement et modélisation de scénarios d'exposition à un / ou plusieurs risques • Évaluation quantifiée des risques sanitaires, analyse et diagnostic des enjeux et des pistes de propositions. • Mobilisation de groupes d'experts et de sociétés savantes et de groupes de travail partenariaux avec les acteurs du système de santé concernés. • Propositions de stratégies et de leviers d'action possibles. • Recommandations motivées d'orientations ou d'actions. • Contribution aux travaux de la structure et notamment aux schémas et programmes d'actions et à leur évaluation. • Organisation de l'observation et de la veille stratégique à partir des problématiques repérées. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sciences physiques, chimiques, biologiques et dans le domaine de l'environnement et du risque. • Études médicales, pharmaceutiques, dentaires, vétérinaires, paramédicales, d'ingénieur ou scientifiques. • Système de santé et financement de l'assurance maladie. • Santé publique et problématiques de santé (système de santé et déterminants de santé). • Acteurs de la santé publique (de la prévention, de la veille et de la sécurité sanitaire). • Réglementation spécifique dans le domaine de l'environnement, du système de santé. • Environnement institutionnel 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les risques, identifier et maîtriser les situations à risques. • Assurer la compréhension des situations à risques et des décisions auprès des décideurs et de la population. • Discerner les enjeux, anticiper et prendre des initiatives dans des domaines sensibles et dans l'urgence. • Mémoriser, synthétiser et exploiter des dossiers complexes. • Concevoir et proposer des solutions innovantes et durables ainsi que les préalables à leur mise en œuvre. • Prendre des responsabilités. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de rigueur scientifique. • Témoigner d'une indépendance d'esprit et de jugement. • Faire preuve de discrétion professionnelle. • Conseiller à l'écrit et à l'oral dans des délais contraints (avoir le sens de la pédagogie). • Gérer des situations conflictuelles et résister au stress.

		<p>administratif et partenarial.</p> <ul style="list-style-type: none">• Connaissances des ressources documentaires utilisables.• Méthodes de modélisation.		
--	--	--	--	--

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
Conseiller médical / Conseillère médicale ou pharmaceutique <i>Conseille et contribue à la conception et au pilotage des politiques de santé et garantit l'analyse et l'exploitation des données médicales</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Veille, mobilisation, analyse et exploitation de données médicales ou pharmaceutiques • Partage et usage des informations couvertes par le secret professionnel (inspection et contrôles, communication, avis ...). • Liens, partage d'expertise et mobilisation des professionnels de santé et des sociétés savantes, ordres professionnels ou groupes de travail, ... • Animation de réseaux de professionnels de santé dans le domaine sanitaire ou médico-social. • Collaboration à des travaux, études ou recherche médicale. • Liens avec les patients, les familles ou les victimes. • Analyse et diagnostic des enjeux de santé, propositions de stratégies, d'orientations ou d'actions. • Contribution aux aspects médicaux des schémas et programmes d'actions et à leur évaluation. • Participation à la formation des professionnels de santé. • Rédaction de rapport de synthèse, d'inspection ou d'expertise. 	<ul style="list-style-type: none"> • Médicales ou pharmaceutiques. • Santé publique et système de santé. • Contexte de l'exercice médical et des bonnes pratiques. • Déontologie et éthique des professions de santé. • Environnement institutionnel, administratif et partenarial. • Normes juridiques et techniques du domaine médical et pharmaceutique. 	<ul style="list-style-type: none"> • Discerner les enjeux spécifiques, anticiper et prendre des initiatives dans des domaines sensibles et dans l'urgence. • Mémoriser, synthétiser et exploiter des dossiers complexes. • Concevoir proposer et mettre en œuvre des solutions innovantes et durables. • Prendre des responsabilités. • Animer des réunions. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de rigueur scientifique. • Témoigner d'une indépendance d'esprit et de jugement. • Faire preuve de discrétion professionnelle. • Conseiller à l'écrit et à l'oral dans des délais contraints (avoir le sens de la pédagogie). • Gérer des situations conflictuelles et résister au stress.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Conseiller / conseillère technique pour les professions de santé <i>Participe à la démarche d'adéquation de l'offre aux besoins de santé d'un territoire par l'accompagnement, le conseil et la formation des professionnels de santé.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Analyse de l'offre de professionnels de santé : quantitative, qualitative et prospective. Identification des besoins de la population. Proposition d'adaptation des actions de formation initiale au contexte territorial et à l'évolution des métiers. Représentation auprès des instituts de formation, des organisations professionnelles et des collectivités territoriales dont ils dépendent. Participation à l'organisation des concours. Information, conseil sur les modalités d'exercice professionnel. Promotion des nouveaux modes d'exercice professionnel. Inspection, contrôle, et évaluation des établissements publics et des services. 	<ul style="list-style-type: none"> Réglementation des professions de santé. Organisation et sociologie des professions de santé. Hygiène et sécurité au travail. Dispositifs de formation initiale et continue des professionnels de santé. Connaissances générales en matière de besoins de santé et d'organisation des soins. 	<ul style="list-style-type: none"> Anticiper des besoins futurs. Formuler des objectifs généraux de formation. Promouvoir les dispositifs d'aide à l'installation des professionnels de santé. Adapter ses techniques de communication interpersonnelles ou collectives à divers publics. Mettre en œuvre les techniques de négociation professionnelle. Mettre en œuvre les méthodes d'inspection et de contrôle. 	<ul style="list-style-type: none"> Avoir le sens de l'écoute et du dialogue. Avoir une force de conviction.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Conseiller / conseillère technique qualité et performance</p> <p>Contribue à l'optimisation des organisations et des ressources des offreurs de soins et des établissements et services médico-sociaux et à la garantie de la qualité de leurs prestations</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conception ou adaptation des référentiels « qualité » et définition des indicateurs de performance. • Diagnostic et analyse de l'ensemble des dispositifs de l'offre de soins et des établissements et services médico-sociaux existants au regard des indicateurs de performance. • Identification et promotion des bonnes pratiques des offreurs de soins et des établissements et services médico-sociaux. • Élaboration de préconisations d'optimisation (structure(s), système, territoire). • Suivi de la mise en œuvre des préconisations. • Évaluation des actions menées. • Inspection, contrôle, et évaluation des établissements publics et des services. 	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances générales en matière de réglementation : organisation et fonctionnement des établissements et des professions ; processus de planification de l'offre de soins et des établissements et services médico-sociaux. • Environnement institutionnel et administratif : organisation, fonctionnement et missions des services de l'État dans le champ concerné. • Connaissances générales en matière de santé : pathologie, traitements et technologies, organisation de la prise en charge, critères de qualité et d'efficience. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les techniques de l'audit organisationnel. • Appliquer les méthodes de la démarche qualité. • Utiliser les bases de données scientifiques, techniques et juridiques françaises et internationales. • Analyser et maîtriser les risques. • Formuler des propositions réalistes et opérationnelles. • Accompagner-conseiller pour la mise en œuvre des actions préventives, correctives et / ou d'amélioration. • Diffuser une culture qualité et s'assurer de son appropriation auprès d'une diversité de professionnels. • Mettre en œuvre les méthodes d'inspection et de contrôle). 	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une force de conviction. • Avoir le sens de la diplomatie / médiation. • Avoir le sens de la pédagogie.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Epidémiologiste <i>Met en place, coordonne et, éventuellement, réalise des études épidémiologiques nécessaires à l'élaboration de plans, projets ou programmes de santé publique.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supervision et réalisation de travaux de recherche et d'étude scientifique permettant d'explorer, d'approfondir et d'étendre la connaissance ainsi que d'aider à la décision. • Valorisation et diffusion de résultats auprès de la communauté scientifique, d'institutionnels ou d'entreprises. • Collaboration avec des équipes de recherche privées ou publiques dans le cadre de transfert de technologies ou de projets de recherche et développement. • Supervision et coordination de projet, d'équipe, de service, de laboratoire ou de département de recherche. • Animation de réseaux de surveillance. • Pilotage et participation à des investigations. 	<ul style="list-style-type: none"> • Épidémiologie et statistiques. • Systèmes de surveillance. • Applications logicielles spécifiques. • Problématiques de santé et des déterminants de santé. • Acteurs de la santé publique (de la prévention, de la veille et de la sécurité sanitaire). • Bonnes pratiques d'épidémiologie (incluant les règles éthiques). 	<ul style="list-style-type: none"> • Concevoir et réaliser des études et investigations de terrain. • Mobiliser et analyser de manière critique les connaissances scientifiques utiles. • Proposer des mesures correctives et préventives. • Définir des procédures d'alerte et savoir alerter. • Créer et animer des réseaux de surveillance. • Analyser, valoriser et diffuser des résultats. • Savoir réaliser des présentations écrites et orales (notamment sous forme de tableaux et graphiques) • Traduire et expliciter ses résultats et ses observations auprès de publics divers (décideurs, population, institutions ...) (3) 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de rigueur scientifique. • Avoir le sens de la pédagogie. • Travailler en équipe pluridisciplinaire.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Évaluateur / évaluatrice des risques <i>Contribue à évaluer la gravité, l'impact d'un événement ou d'une situation indésirable sur la santé d'une population</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi des bases de données toxicologiques et épidémiologiques nationales et internationales. • Veille documentaire sur les questions sanitaires. • Validation de la réalité des signaux environnementaux et sanitaires. • Identification des dangers. • Établissement et modélisation de scénarios d'exposition à un ou plusieurs risque(s). • Évaluation quantifiée des risques sanitaires. • Proposition de mesures de gestion et participation à la mise en œuvre. • Participation à la gestion d'urgences sanitaires. 	<ul style="list-style-type: none"> • Histoire et sociologie de la notion de risque. • Connaissances des ressources documentaires utilisables. • Réglementation spécifique dans le domaine de l'environnement, du système de santé et de la défense civile. • Méthodes de modélisation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les situations à risques. • Analyser et maîtriser les risques. • Proposer les mesures préventives et correctives. • Assurer la compréhension des situations à risques auprès des décideurs et de la population. • Définir des procédures d'alerte et savoir alerter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de rigueur scientifique. • Avoir le sens de la pédagogie. • Résister au stress. • Gérer des situations conflictuelles.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
<p>Gestionnaire administratif et budgétaire / Gestionnaire administrative et budgétaire des ressources du système de santé</p> <p><i>Participe à la préparation et au suivi des schémas, décisions, contrats ainsi qu'à l'allocation des ressources aux établissements et services de santé ou médico-sociaux.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Collecte et mise en forme de l'information relative à l'élaboration des schémas. d'organisation, des programmes d'actions • Préparation et formalisation des décisions et contrats. • Allocation de ressources, suivi des campagnes tarifaires. • Contrôle de conformité et de régularité de dossiers et de procédures. • Délivrance d'autorisations d'activités de soins et d'exercice professionnel. • Diffusion des informations auprès des acteurs du système de santé. • Suivi et veille réglementaire en matière administrative et budgétaire en relation avec le champ sanitaire et médico-social. 	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement institutionnel et administratif : organisation, fonctionnement et missions des services de l'État dans le champ concerné. • Réglementation des professions de santé. • Organisation et fonctionnement des établissements et des professions. • Autorisations d'activités de soins et médico-sociales. • Comptabilité publique et privée. • Règles d'allocation de ressources. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alimenter, valider et exploiter les systèmes d'information spécifiques. • Accompagner-conseiller les établissements dans l'alimentation des bases de données. • Réaliser un diagnostic / une analyse (fonctionnements et procédures en référence à des normes). • Élaborer et renseigner des tableaux de suivi des activités. • Maîtriser les techniques rédactionnelles administratives. • Respecter des échéances et des plannings. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir le sens de la pédagogie. • Rester maître de soi. • Adapter son langage aux interlocuteurs.

Métier	Activités essentielles	Compétences		
		Connaissances	Savoir-faire	Savoir-être
Gestionnaire d'alertes et d'urgences sanitaires <i>Contribue à identifier des situations présentant des risques sanitaires pour la population et à les gérer</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réception des signaux. • Validation de la réalité du signal, analyse et traitement. • Coordination interne et externe des acteurs de la veille sanitaire. • Participation à la conception, la mise en œuvre et l'actualisation de protocoles, de procédures, de plans et d'outils de gestion. • Élaboration d'éléments de communication aux autorités compétentes. • Organisation et / ou participation aux retours d'expériences. 	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement institutionnel et administratif : organisation, fonctionnement et missions des différents intervenants. • Problématiques de santé et des déterminants de santé. • Acteurs de la santé publique (de la prévention, de la veille et de la sécurité sanitaire). • Cadre réglementaire de la veille et de l'alerte sanitaire. • Cadre conceptuel de la veille et de l'alerte sanitaire (document Institut de veille sanitaire). • Connaissance médicales ou environnementales. • Notions sur les maladies et l'environnement. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les situations dans des délais contraints. • Créer et animer un réseau. • Maîtriser les techniques d'évaluation (appliquées aux situations). • Appréhender l'ensemble des exigences et des enjeux liés aux situations pour mettre en œuvre les réponses adaptées. • Mettre en œuvre les techniques de la communication professionnelle (stratégie de concertation et de communication). • Utiliser des outils et des systèmes d'information spécifiques. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve de discrétion professionnelle. • Faire preuve de rigueur. • Travailler en équipe. • Communiquer en situation de crise. • Résister au stress. • Donner du sens pour mobiliser.